|  |
| --- |
| **项目简介** |
| **项目名称** | 邵村社区五彩益家枢纽式运营管理服务项目 |
| **项目代码** | ksztb2015-E-0006 | **项目类型** | 社区公益服务 |
| **发布时间** | 2016-03-08 | **执行机构** | 昆山壹方慈善公益发中心 |
| **服务对象** | 邵村社区居民 | **活动地域** | 邵村社区五彩益家 |
| **业务指导部门** | 陆家镇民政办 |

|  |
| --- |
| **项目实施计划** |
| 活动主题 | 实施时间 | 参与人数 | 活动频次 | 活动内容 |
| 人才培养 | 2015.12.1—2016.11.30 | 150人次 | 6次 | 项目启动初期利用五彩益家的枢纽平台作用，对社区层面的社会组织、备案组织和草根组织进行需求摸底和梳理，建立“五彩益家公益学堂”有针对性开展培训工作，提升专业性和服务能力。 实施方案： 建立公益学堂，系统开展人才培训活动。 第一期：社会组织大发展历程和社会组织的内部管理； 第二期：社区和社区需求概论； 第三期：公益项目的开发与设计； 第四期：社会工作通才模式； 第五期：公益组织的品牌塑造和社会影响力传播； 第六期：志愿者在社会服务中的作用及管理模式； |
| 项目孵化 | 2015.12.1—2016.11.30 | 980人次 | 84次 | 根据昆山市民政局对五彩益家的功能定位——项目落地，服务社区。根据邵村社区的实际情况，针对老年人、残障人士、青少年、妇女、文体团队、特殊家庭、志愿者等7类在社区中具有典型需求的群体，开展项目化服务，按照共治惠民的要求，在服务社区居民的同时，培育和孵化公益组织。 实施方案： 1.乐巢行动计划——由社工和医务工作者，有计划的开展老年人生活方式进行干预，提升健康仪式，传播健康知识，促进健康行动； 2、阳光助残之家——通过生活照料类、能力提升类和精神文化和社区融合类服务活动，让残障人士平等享有经济社会发展成果。 3、五彩青少年之家——以集体生活方式影响青少儿的行为方式，培养其对待生活和学习的积极态度，促进其心理健康和社区融合。开展特色兴趣小组，在小组中提升组员领导参与能力，促进社区融合； 4、铿锵玫瑰妇女之家——为社区妇女搭建一个参与社区、服务社区的平台，通过兴趣爱好为载体，开发设计符合妇女参与的活动和项目，发挥优势视角，为妇女赋权增能。逐步走向议事平台。 5、文体团队联合会——基于社区原有的戏曲文艺队伍、文体活动队伍、社区备案组织相对活跃以及规范化不足的现状，通过组建联合会的形式，加强对这些组织的引导和管理，以促使这些组织在活动内容的多样化、管理的规范化、活动的品牌化方面有所提升。相较于单一的草根组织培育成效更加明显。 6、七彩志愿者之家——将五彩益家建成团结和凝集社区志愿者的基地，发展、培训志愿者，开发设计志愿服务项目，推动社区居民助人自助。在社工的带领下，倡导社区居民以志愿服务的方式参与社区治理和社区服务。 7、连心家园——主要针对计生特殊关爱对象，以社工+志愿者的服务方式，开展心理疏导、精神慰藉、团建活动，帮助受益对象走出心里阴霾，更好的回归正常生活。 |
| 平台搭建 | 2015.12.1—2016.11.30 | 200人次 | 4次 | 以社区需求为出发点，以五彩益家为基地，在昆山市文明办、志愿者协会等指导下，利用全市统一平台，有针对性开展志愿服务。 实施方案： 以五彩益家公益服务项目枢纽平台为基础建立“公益接力银行”；采用“银行”的运作模式，建立社区志愿者的综合管理平台，完成志愿者报名登记、服务需求匹配、服务时间记录、服务对象满意度测评等工作，形成为志愿者服务管理的有效闭环。每位志愿者拥有“公益账户”，用以记录互助活动的开展情况，以及记录服务时间。 1.创新建立“积分兑换自助关爱服务机制”，根据时间的累计兑换相应的服务和公益活动。每季度兑换一次；没有兑换的时间继续累积，永不作废； 2. “公益本金”可兑换的内容： 2.1.公益活动：可参加五彩益家举办的各类公益活动，亲子读书活动等； 2.2.公益服务：可为家庭中80岁以上的老人兑换“十助”服务；以及累积到自身需要服务的时候，兑换“十助”服务； 2.3.生活服务：可兑换磨刀、修伞、修鞋、修家电等生活服务。 3.设立公益接力银行服务基地，为志愿者开展活动提供场地支持和基本条件； 4.设立公益接力银行服务总队，服务总队由热心人士自发组织，经过评估后授予总队称号，可自行按照章程开展公益活动； 5.每年度开展优秀服务总队和先进个人评选，并给予荣誉和物质奖励。 6.工作流程： 志愿者申请--办理登记--志愿者岗前培训—服务匹配--活动记录及回访--信用监管--“本息”兑换。 |
| 组织孵化 | 2015.12.1—2016.11.30 | 120人次 | 6次 | 自治团队集聚在居民区，通过大力支持各居民区培育各类群众自治团队，提升社区服务和社区建设水平。 实施方案： 利用五彩益家的功能优势，培育和扶持一个便民服务类组织、一个社区自之类组织，通过项目的引导和培育，独立开展服务和日常运作。 |
| 品牌推广 | 2015.12.1—2016.11.30 | 200人次 | 2次 | 以服务带动体验，以体验增强认识，为充分彰显五彩益家的枢纽平台作用，将重点开展两次大型公益活动，提升公益组织的影响力。 实施方案： 公益嘉年华活动——项目实施上半年开展一次，重点展示看得见的服务项目，让居民体验公益服务； 陆家镇公益伙伴日活动——下半年开展一次，通过展示、论坛等形式重点突出和总结三社联动在社区治理和社区服务中的作用。 |

|  |
| --- |
| **项目预算** |
| 费用类别 | 单价（元） | 单位 | 数量 | 总额（元） | 备注 |
| 人才培养专家补贴 | 1500 | 元/次 | 6 | 9000 | 项目年度内邀请行业领军人物、高校专家等开展社会组织、备案组织和志愿服务团队领军人才培训，按照不同的主题内容分别开展。 |
| 社工补贴 | 100 | 元/次 | 18 | 1800 | 3名社工参与组织实施 |
| 活动物资 | 20 | 元/人/次 | 150 | 3000 | 培训资料打印费，公益学堂采取系统化培训，并整合形成系统的培训资料 |
| 项目孵化活动物资 | 5 | 元/份 | 980 | 4900 | 7个具体服务项目，覆盖980名受益对象，每名受益对象建立完善的档案资料和需求调查表。受益对象档案建设材料购买 |
| 宣传费 | 500 | 元/个 | 7 | 3500 | 每个项目制作一份易拉宝、设计一个微信公众号，开展系统的宣传。 |
| 培育经费 | 13000 | 元/个 | 7 | 91000 | 每个项目年度内围绕受益对象开展项目化服务经费。 |
| 社工补贴 | 100 | 元/人/次 | 252 | 25200 | 每个项目每月至少活动1次，每次3名社工参与服务。 |
| 平台搭建活动物资 | 25 | 元/份 | 100 | 2500 | 志愿者档案建设和形象物品制作补贴 |
| 活动物资 | 1000 | 元/次 | 4 | 4000 | 项目年度内组织四次大型的志愿服务活动。 |
| 技术人员补贴 | 2000 | 元/次 | 1 | 2000 | 建立一套完善的“公益接力银行”运行制度，并逐步完善。制度设计费用 |
| 志愿者补贴 | 3000 | 次 | 4 | 12000 | 项目年度内组织四次大型的志愿服务活动。 |
| 社工补贴 | 100 | 人/次 | 12 | 1200 | 每次活动3名社工全程参与。 |
| 组织孵化活动物资 | 200 | 元/个 | 2 | 400 | 组织档案建设和宣传资料补贴 |
| 活动物资 | 3 | 元/次 | 120 | 360 | 茶水费补贴 |
| 专家补贴 | 1000 | 元/次 | 12 | 12000 | 辅助组织开展活动 |
| 社工补贴 | 100 | 元/人/次 | 18 | 1800 | 3名社工全程参与组织孵化工作 |
| 品牌推广活动物资 | 1000 | 元/次 | 2 | 2000 | 活动实施所设计的物料、运输、午餐、交通补贴、人员补贴等费用 |
| 活动物资 | 3 | 元/人/次 | 200 | 600 | 茶水费补贴 |
| 技术人员补贴 | 2000 | 元/次 | 2 | 4000 | 设计费用。由社工和项目组人员联合民政办、社区设计活动主题和具体方案。 |
| 社工补贴 | 100 | 元/人/次 | 6 | 600 | 3名社工全程参与活动设计和实施 |
| 人力费用财务管理费用 | 400 | 元/月 | 12 | 4800 | 处理项目账务 |
| 项目负责人补贴 | 1000 | 元/月 | 12 | 12000 | 统筹协调项目实施和政府、社区、周边资源关系 |
| 管理费 | 265.5 | 元/月 | 12 | 3186 |  |
| 税金支出 | 13166 | 项 | 1 | 13166 | 税金=预算总额\*机构税率（税率按照5.65%算） |

|  |
| --- |
| **资源需求** |
| 资金 | 资金需求 | 233012元 |
| 资金用途 | 运营管理服务项目 |
| 场地 | 场地面积 | 300平方米 |
| 场地地域 | 陆家镇邵村社区 |
| 志愿者 | 需求人数 | 185 |
| 社工需求 | 需求人数 | 3 |
| 物资需求 | 需求数量 | 人次培养（公益学堂）资料20份，项目孵化资料980份，平台搭建资料费100份，组织孵化资料费200份，茶水费120人次，品牌推广茶水费200人次，其他 |
| 专业需求 | 专业类别 | 社会服务管理、社会工作、应用心理学、会计、教育 |
| 专家资质 | 助理社工师、中级社工、心理咨询师、会计初级 |
| 其他需求 | 具体说明 | 具体再说 |
| 需求时间 | 2015.12.1—2016.11.30 | 项目联系人 | 刘苗 |
| 联系方式 | 18068087450 | E-mail | 289372698@qq.com |
| **项目状态** | 发布 |